



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจต่าง ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๘๓/๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจ้างและอัตราค่าจ้าง

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ลักษณะการจ้าง โดยวิธีจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระยะเวลาการจ้าง

๒.๑ การจ้างครั้งแรก ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง สิ้นสุดสัญญาจ้างวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒.๒ การจ้างครั้งต่อไป เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับวาระระบบมาตรฐาน หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคล การวางแผน ทรัพยากรบุคคล การกำหนดตำแหน่ง การให้ได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง การสรรหา การบรรจุ และ การแต่งตั้ง การฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการและบุคลากรอื่น การเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ การรักษาจรรยาและวินัย การออกจากราชการ การคุ้มครองระบบคุณธรรม เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่ผู้บังคับบัญชา命อบหมาย

๔. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

- (๔) ไม่เป็นผู้ดำเนินการเมือง สมาชิกห้องถิน หรือผู้บริหารห้องถิน
(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตพิ่นเพื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
(๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพระครุฑ์การเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพระครุฑ์การเมือง
(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาณหรือความผิดลหุโทษ
(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรระหว่างประเทศ
(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะภาระทำผิดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำส่วนราชการหรือกฎหมายอื่น
(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
(๑๔) ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ หรือสามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เพื่อห้ามพระภิกษุสามเณรเรียนวิชาชีพ หรือสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือก

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ถนนลาดพร้าว แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันศุกร์ ที่ ๒๐ - วันจันทร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๖. ค่าสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ไม่มีค่าใช้จ่ายในการสมัคร

๗. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- | | |
|--|---------------------------------|
| ๗.๑ ใบสมัครเข้ารับการสมัครตามแบบที่กำหนด | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗.๒ ปริญญาบัตร (หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา ^{เฉพาะผู้ที่สำเร็จการศึกษาและยังไม่ได้รับปริญญาบัตร}) | ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗.๓ ระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
(โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจจากอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร) | ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑๙๑.๕ นิ้ว
ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และถ่ายครั้งเดียวกัน | จำนวน ๓ รูป |

๗.๕ บัตรประจำตัวประชาชน

ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๖ ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร

ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๗ ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน ยกเว้นคลินิก ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร และแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

๗.๘ ในสำคัญแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๙ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ในสำคัญการสมรส หรือ

ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี)

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัคร ดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันพุธที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ <http://www.sesao2.go.th/> และเว็บเพจ สพม.กท ๒

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยพิจารณาจาก ความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ทั่วทิวทัศน์ อุปนิสัย เจตคติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน

๑๑. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันจันทร์ ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ต้องได้คะแนนสัมภาษณ์ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย

๑๓. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก เรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีไว้มีกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศบัญชีผู้ผ่าน การคัดเลือก ภายในวันพุธ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ <http://www.sesao2.go.th/> และเว็บเพจ สพม.กท ๒

๑๔. การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีได้กรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการส่งจ้าง ในวัน เวลา ที่กำหนด

(๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การจ้าง

(๓) ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาการส่งจ้าง

(๔) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

(๕) หากมีการประกาศรับสมัครครั้งใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๕. การทำสัญญาจ้าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ ตามตำแหน่งว่างในประกาศรับสมัคร ให้มารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างตามแบบที่กำหนด ในวันจันทร์ ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ชั้น ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ โดยใช้ประกาศผลการคัดเลือกเป็นหนังสือเรียก และปฏิบัติหน้าที่ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

อนึ่งผู้ที่ได้รับการสรรหาซึ่งได้รับการสั่งจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่อง ที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างสามารถยกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางนภาพร พงษ์ชัน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

**กำหนดการในการคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒**
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันพุธที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘
๒. รับสมัคร (เว้นวันหยุดราชการ)	ระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๐ - วันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันพุธที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๔. สอบสัมภาษณ์	วันจันทร์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันพุธที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๖. รายงานตัวทำสัญญาจ้าง	วันจันทร์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘



เลขประจำตัวผู้สมัคร

--	--	--

(โปรดเขียนตัวบรรจงด้วยปากกาสีน้ำเงิน)

ก่อนยื่นใบสมัคร จะต้องตรวจสอบ หลักฐานดังๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น



ติดรูปถ่าย^{*}
ขนาด 1 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน
๖ เดือน

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบัญชีติดงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

ด้วย ข้าพเจ้าประ拯救จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อบัญชีติดงานเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....

๒. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี (นับถึงวันปิดรับสมัครวันสุดท้าย)
ภูมิลำเนาเกิดจังหวัด.....

๓. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ วันออกบัตร..... วันบัตรหมดอายุ.....

๔. คุณวุฒิการศึกษา..... (วุฒิย่อ)..... สาขาวิชา.....

สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน..... วันที่สำเร็จการศึกษา.....

๕. หลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัคร โดยผู้สมัครต้องลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น รวม..... ชุด

๕.๑ ปริญญาบัตรหนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา ๕.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

๕.๕ ใบรับรองแพทย์ ๕.๖ ใบสำคัญแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี)

๕.๗ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๖. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงที่..... หมู่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความในใบสมัครนี้ไม่เป็นความจริงหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้ และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๘

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	บันทึกความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
<p>ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดเอกสาร</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๘</p>