



ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ อยู่ในกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร อัตราว่าง และค่าจ้างที่จะได้รับ

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารหนี้ ๑ จำนวน ๓๐ อัตรา โดยอัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๗๕๐ บาท

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

โทรศัพท์ติดตามทวงถามหนี้

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ สัญชาติไทย (หากเป็นชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือต้องผ่านการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว)

๓.๑.๒ เพศชาย/เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ ณ วันที่สมัคร

๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

๓.๒.๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๓.๒.๒ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๒.๓ ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยถึงต้องออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น หรือองค์การอื่นๆ

๓.๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง รวมถึงโรคร้ายแรงอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำหนด

๓.๒.๕ ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่าพนักงานส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือสภากรุงเทพมหานคร ผู้บริหารท้องถิ่นและพนักงาน หรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจอื่น รวมทั้งไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างในห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือนิติบุคคลอื่นใด อันเป็นการขัดผลประโยชน์ของกองทุนฯ

๓.๒.๖ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา มีความรู้ทักษะในการใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้อย่างคล่องแคล่ว และมีทักษะในการสื่อสาร กระตือรือร้น มีมนุษยสัมพันธ์ดี และสามารถทำงานภายใต้แรงกดดันได้ดี

๕. เอกสารประกอบการรับสมัคร

๕.๑ ใบสมัครตามรูปแบบที่กองทุนฯ กำหนดพร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาตำแหน่ง ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันสมัคร)

๕.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (เฉพาะเพศชาย) ๑ ฉบับ

๕.๔ ประวัติการทำงานโดยย่อ (ถ้ามี)

๕.๕ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

๕.๖ หลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนฯ (กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนฯ)

๕.๗ วุฒิการศึกษาอื่นมากกว่า ๑ วุฒิ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วยเจ้าของเอกสาร

๖. การรับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกยื่นใบสมัครตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน – ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๖.๑ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานด้วยตนเอง ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ชั้น ๖ อาคารเอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ในวัน/เวลาราชการ

๖.๒ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐาน (ไฟล์ PDF) ทาง E-mail: hrslf@studentloan.or.th ภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๗. หลักฐานในการสอบคัดเลือก

- ความรู้เกี่ยวกับกองทุนฯ และความรู้ทั่วไป
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖
- ความรู้เฉพาะตำแหน่ง

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ทางเว็บไซต์ กองทุนฯ www.studentloan.or.th หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา” ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๙. วิธีการและวันเวลาในการสอบคัดเลือก

สอบข้อเขียน วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น ณ สำนักงานกองทุนฯ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียนและมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ สอบสัมภาษณ์ ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานกองทุนฯ

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

๑๐.๑ ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้คะแนนสอบข้อเขียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐.๒ ผู้ที่จะผ่านการคัดเลือกจะต้องมีคะแนนรวมของการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป โดยผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุด ๓๐ ลำดับแรก จะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารหนี้ ๑ และในกรณีที่ยังมีผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกในลำดับรองลงมา จะมีรายชื่อเป็นผู้ติดสำรองไว้

ทั้งนี้ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอสงวนสิทธิการพิจารณาสอบคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามประกาศรับสมัครนี้ โดยการพิจารณาของกองทุนฯ ถือเป็นขั้นสุดท้าย ผู้สมัครไม่มีสิทธิในการเรียกร้องหรืออุทธรณ์ต่อคำตัดสินของกองทุนฯ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจะดำเนินการสอบคัดเลือก ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้นหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกโปรดติดต่อสอบถามที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๒๖๐๐ ต่อ ๕๐๔,๕๒๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(นางสาวนันทวัน วงศ์จรกิตติ)
ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
แบบฟอร์มใบสมัครงานพนักงาน/ลูกจ้างชั่วคราวของกองทุนฯ

(รูปถ่าย 1 นิ้ว)
ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี

ตำแหน่งงานที่สมัคร :

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ (นาย/นาง/น.ส.)	นามสกุล	ชื่อเล่น	ว/ด/ป เกิด	อายุ
เลขประจำตัวประชาชน			สัญชาติ	สถานที่เกิด
ที่อยู่ปัจจุบัน			สถานภาพการสมรส ☐ โสด ☐ สมรส ☐ แยกกันอยู่ ☐ หย่า ☐ หม้าย	สถานภาพทางการทหาร ☐ ผ่านการคัดเลือก ☐ ยังไม่ผ่านการคัดเลือก
โทรศัพท์				
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน				
โทรศัพท์				

ข้อมูลเกี่ยวกับครอบครัว

ชื่อ-นามสกุลบิดา	อายุ	ประกอบอาชีพ/ตำแหน่งงานปัจจุบัน	ชื่อองค์กร/สถานที่ทำงาน
ชื่อ-นามสกุลมารดา (ก่อนสมรส)	อายุ	ประกอบอาชีพ/ตำแหน่งงานปัจจุบัน	ชื่อองค์กร/สถานที่ทำงาน
ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส (ก่อนสมรส)	อายุ	ประกอบอาชีพ/ตำแหน่งงานปัจจุบัน	ชื่อองค์กร/สถานที่ทำงาน
จำนวนบุตร - ธิดา.....คน			

บุคคลอ้างอิง (บุคคลที่ไม่ใช่ญาติและเพื่อน)

ชื่อ-นามสกุล	ความสัมพันธ์	ประกอบอาชีพ/ตำแหน่งงานปัจจุบัน	ชื่อองค์กร/สถานที่ทำงาน	ที่อยู่และโทรศัพท์

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษา	จังหวัด/ที่ตั้ง	วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา	ระยะเวลาการศึกษา		คะแนนเฉลี่ย
					จาก พ.ศ.	ถึง พ.ศ.	
มัธยมศึกษา/อาชีวศึกษา							
ปริญญาตรี							
ปริญญาโท							
อื่นๆ							

ประวัติการอบรมและพัฒนา (กรณีหน้ากระดาษไม่พอให้ใช้เอกสารแนบ)

ปี พ.ศ.	ชื่อหลักสูตร	ชื่อสถาบัน	ที่ตั้งสถาบัน	ระยะเวลา

ความสามารถด้านภาษา ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ และความสามารถอื่น ๆ						
ภาษา : โปรดระบุ: ดีมาก ดี พอใช้				คอมพิวเตอร์		ความสามารถอื่นๆ โปรดระบุ
ภาษา	การพูด	การอ่าน	การเขียน	☐ Word	☐ พอใช้ ☐ ปานกลาง ☐ ดีมาก	
ภาษาอังกฤษ				☐ Excel	☐ พอใช้ ☐ ปานกลาง ☐ ดีมาก	
ภาษาไทย				☐ Power Point	☐ พอใช้ ☐ ปานกลาง ☐ ดีมาก	
อื่น ๆ				☐ อื่นๆ		

ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงานในปัจจุบัน	
ชื่อองค์กร	ประเภทกิจการ
เข้าทำงานเมื่อ	ที่อยู่.....
ตำแหน่งเมื่อแรกเข้า	โทรศัพท์.....
ตำแหน่งปัจจุบัน	เงินเดือนเมื่อแรกเข้า.....บาท/เดือน
ลักษณะงานที่ทำโดยย่อ	ผลตอบแทนปัจจุบัน - เงินเดือนบาท/เดือน - โบนัส – ประจำบาท/เดือน - พิเศษบาท/เดือน - รายได้อื่นๆบาท/เดือน
ชื่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง	
ตำแหน่ง	

ประวัติการทำงาน (เรียงลำดับตั้งแต่ข้อมูลล่าสุดย้อนหลังไป)						
ชื่อองค์กร/ประเภทกิจการ	ตำแหน่งความรับผิดชอบ	ระยะเวลา (เดือน/ปี)		เงินเดือน		สาเหตุที่ออก
		จาก	ถึง	เริ่มต้น	สุดท้าย	

ท่านมีคนรู้จักทำงานในกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาหรือไม่ ☐ ไม่รู้จัก ☐ รู้จัก โปรดระบุ (ชื่อ - นามสกุล)	
ท่านทราบข่าวการรับสมัครงานจาก ☐ เว็บไซต์หน่วยงาน ☐ โซเชียลมีเดีย ☐ อื่น ๆ ระบุ	
☐ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ☐ ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการสอบคัดเลือกพนักงาน/ลูกจ้างชั่วคราวกองทุนตั้งแต่วันที่สมัครและไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก	
☐ ข้าพเจ้ารับทราบว่าการกองทุน สามารถเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า รวมถึงรายละเอียดเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลตามที่ปรากฏในหนังสือแจ้งรายละเอียดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในขั้นตอนการรับสมัครงาน	
ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบใบสมัครงาน ☐ ดิฉันรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว ☐ สำเนาหลักฐานการศึกษา ☐ อื่น ๆ ระบุ	
ลายมือชื่อผู้สมัครงาน	วันที่