



ประกาศกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
สังกัดกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

ด้วยกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ฉบับที่ ๒) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

- ๑.๑ ตำแหน่งว่างที่จะจัดจ้าง จำนวน ๘ ตำแหน่ง (รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศ)
- ๑.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติและความรับผิดชอบของตำแหน่ง (รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศ)
- ๑.๓ สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี (นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

**๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับ
การเลือกสรร**

- ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป
 - (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร
 - (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖
 - (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้...

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ มาয়่นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ น.ว. ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔. ของคำสั่งมหาเถรสมาคมที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ และในกรณีสมัครสอบแล้ว ได้บวชเป็นพระภิกษุ สามเณรในภายหลัง ก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสอบ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ในการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรฯ ครั้งนี้ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอนดังนี้

(๑) เข้าไปที่เว็บไซต์ <https://dmcr.thaijobjob.com/> หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป”

(๒) หลักฐานประกอบการสมัครทาง Internet (อัปโหลดผ่านระบบรับสมัครออนไลน์) ให้ผู้สมัครเตรียมไฟล์เอกสารต่าง ๆ ก่อนทำการสมัครตามรูปแบบที่กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งกำหนด และทำการอัปโหลดไฟล์ดังกล่าว ตามขั้นตอนในระบบรับสมัครออนไลน์ โดยเอกสารทุกฉบับที่เป็นสำเนา ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน

กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารต่าง ๆ ของผู้สมัครหลังจากดำเนินการสอบแล้ว หากตรวจสอบแล้วพบว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติไม่เข้าไปตามประกาศหรือข้อมูลในการสมัครไม่ตรงกับข้อเท็จจริงและมีเจตนาส่อไปในทางทุจริต หรือเอกสารที่ส่งมาทางระบบออนไลน์ไม่ถูกต้อง ผู้ผ่านการสอบผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปและเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

ไฟล์เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร มีดังต่อไปนี้

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จะต้องเป็นไฟล์นามสกุล jpg เท่านั้น ขนาดไม่เกิน ๑ เมกะไบต์ (MB)

๒) ไฟล์สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๓) ไฟล์สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) ไฟล์สำเนาวุฒิการศึกษา ดังนี้

สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) (ใช้ฉบับภาษาไทย) ที่แสดงหรือระบุว่าเป็นผู้สมัครสอบตามคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครโดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๕) ไฟล์สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) และใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกิน (สศ. ๔๓, สศ. ๙) เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารสำเนาข้างต้นทุกฉบับ ผู้สมัครจะต้องรับรองความถูกต้องด้วยตนเอง

ไฟล์ตามข้อ ๒) - ๕) จะต้องเป็นไฟล์นามสกุล pdf เท่านั้น โดยแนบแต่ละไฟล์ ขนาดไม่เกิน ๑ เมกะไบต์ (MB)

(๓) กรอกข้อมูลการสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และตรวจสอบความถูกต้องก่อนยืนยันเพื่อส่งใบสมัคร (หากยืนยันการส่งใบสมัครแล้ว จะไม่อนุญาตให้แก้ไข หรือสมัครใหม่) และเมื่อยืนยันข้อมูลที่ได้กรอกแล้ว ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินให้โดยอัตโนมัติ

(๔) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้นให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบไฟล์ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เพื่อพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินภายหลัง

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ก็ได้ แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครสอบในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๓.๒ ให้นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบได้โดยสามารถชำระได้ ๓ วิธี ดังนี้

(๑) การชำระทางเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยสามารถชำระเงินได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการจ่ายค่าธรรมเนียมการสมัครสอบไว้

(๒) การชำระผ่านตู้ ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ให้ผู้สมัครคลิกชำระเงินผ่าน ATM พิมพ์คู่มือการชำระเงินผ่าน ATM และนำไปทำรายการชำระเงินได้ที่ตู้ ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยสามารถชำระเงินได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๒๒.๐๐ น. และให้เก็บ Slip ไว้เป็นหลักฐาน

(๓) การชำระเงินทางระบบอินเทอร์เน็ต ผ่าน Internet Payment (KTB Online หรือ net bank) ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ โดยสามารถชำระเงินได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๒๒.๐๐ น. และให้พิมพ์หน้ายืนยันการชำระเงินจากเว็บไซต์เก็บไว้เป็นหลักฐาน

การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ สามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบในวันสุดท้าย คือ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๔๓๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมสมัคร จำนวน ๔๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคาร รวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

เมื่อชำระค่าธรรมเนียมแล้ว กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งจะไม่จ่ายเงินคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบ ตามลำดับ

ของการชำระ...

ของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถตรวจสอบและเข้าไปพิมพ์ใบสมัคร ที่มีเลขประจำตัวสอบได้ตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ทางเว็บไซต์ <https://dmcr.thaijobjob.com/หัวข้อ> “พิมพ์ใบสมัครและเลขประจำตัวสอบ” ใบสมัครที่พิมพ์ จากอินเทอร์เน็ต ให้ลงลายมือชื่อในใบสมัครสอบให้ครบถ้วน และนำมายืนยันตัวตนในวันเข้ารับการประเมิน ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัครสอบ

(๑) ผู้สมัครสอบสามารถสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เมื่อส่งใบสมัครสอบในระบบ แล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้

(๒) การสมัครสอบตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรอง ความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไข เพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จอาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา ๑๓๗

(๓) ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ ตรงตามประกาศรับสมัครสอบและต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณี ที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบหรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาด คุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

(๔) ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ในข้อ ๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายใน วันปิดรับสมัครสอบ คือวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร ของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรของสถานศึกษาเป็นเกณฑ์

กรณีเลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัครสอบไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตน เพื่อเข้าห้องสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด ยกเว้นในกรณีที่มีชื่อ - นามสกุล ของผู้สมัครสอบ ไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบ ผู้สมัครสอบต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ไปยืนยัน มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าห้องสอบ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบในการสอบ

กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ รวมถึงระเบียบในการสอบทาง www.dmcr.go.th หัวข้อข่าวรับสมัครงาน หรือ <https://dmcr.thaijobjob.com>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง จะดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยผู้สมัครสอบต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ กำหนด โดยจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ ให้ทราบ ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ในกรณีที่กำหนดให้มีการประเมินสมรรถนะ ๒ ครั้ง ผู้สมัคร จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ จึงจะสามารถ เข้ารับการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๒ ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

(๑) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๒) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน แบบปรนัย) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๓) การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันแล้วได้รับคะแนนมากที่สุด โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมมากที่สุดตามลำดับลงมา ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่า เป็นที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากได้รับคะแนนจากการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในระดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบทาง www.dmcr.go.th หัวข้อข่าวรับสมัครงาน หรือ <https://dmcr.thaijobjob.com> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในชื่อตำแหน่งเดียวกันหรือตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้สูงสุดลงมาตามลำดับ

๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องทำสัญญาจ้างและเข้าปฏิบัติราชการตามที่กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งกำหนด

๘.๓ หากผู้ผ่านการเลือกสรรถึงลำดับที่จะจัดจ้างแล้ว ไม่มารายงานตัวหรือรายงานตัวแล้ว ไม่เข้าปฏิบัติงานตามที่กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งกำหนด ถือว่าสละสิทธิในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป หรือมีพฤติการณ์ ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ทราบด้วย ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๑๓๐๒ หรือผ่านช่องทาง www.dmcr.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายปิ่นสักก์ สุรัสวดี)
อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

ตำแหน่งที่ ๑ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

กลุ่มตำแหน่ง บริหารทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ได้รับวุฒิปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นผู้ปฏิบัติงานเบื้องต้นเกี่ยวกับ

(๑) รวบรวม วิเคราะห์ และประมวลนโยบายของรัฐบาลและสถานการณ์เศรษฐกิจการเมือง และสังคม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำมาสรุปเสนอประกอบการกำหนดนโยบายและเป้าหมายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร หรือความมั่นคง

(๒) รวบรวมข้อมูล และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้น เกี่ยวกับการกิจการหลักและแผนกลยุทธ์ของส่วนราชการ หรือทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เพื่อวางแผนกำหนดแผนการปฏิบัติงาน หรือโครงการ ให้สามารถบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

(๓) วิเคราะห์นโยบายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร หรือความมั่นคง และเสนอข้อคิดเห็น เพื่อช่วยจัดทำแผนการปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการ หรือ กิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

(๔) สำรวจ รวบรวม และประมวลผลข้อมูลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและประเด็นปัญหาทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนงาน หรือกำหนด ยุทธศาสตร์

(๕) ศึกษาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์และนโยบายของรัฐบาลเพื่อประกอบการ เสนอแนะแนวทางการประสานผลักดันยุทธศาสตร์และนโยบาย ตลอดจนการติดตามประเมินผลให้สอดคล้อง ไปในแนวทางเดียวกัน

(๖) วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือ โครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

(๗) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่มงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๘) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

(๙) รวบรวมข้อมูล เพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนงานโครงการ

(๑๐) ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานนโยบายและแผน เพื่อแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

(๑๑) ปฏิบัติงานโดยการนำปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาประยุกต์ใช้เพื่อลดงานซ้ำซ้อน วิเคราะห์ข้อมูล และเพิ่มความแม่นยำ ช่วยสรุปการประชุม แปลภาษา ตรวจสอบไวยากรณ์ หรือร่างอีเมล/บทความ

(๑๒) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน เดือนละ ๒๑,๗๘๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ - บาท

ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
แนบท้ายประกาศกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี (นับตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา

สถานที่ปฏิบัติงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมชุมชนชายฝั่งและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การประเมินความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

สถานที่สอบสัมภาษณ์ กรุงเทพมหานคร

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
แนบท้ายประกาศกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ลงวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ตำแหน่งที่ ๒ นักวิชาการตรวจสอบภายใน

กลุ่มตำแหน่ง บริหารทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ได้รับปริญญาตรีสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการเงินและธนาคาร

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นผู้ปฏิบัติงานเบื้องต้นเกี่ยวกับ

(๑) การตรวจสอบข้อมูล ตัวเลข หลักฐานเอกสารต่าง ๆ ทางด้านการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ พัสดุและทรัพย์สินของส่วนราชการ เพื่อดูแลให้การใช้งบประมาณและทรัพยากร เป็นไปอย่างประหยัดคุ้มค่า มีประสิทธิภาพสูง และตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

(๒) ประเมินผลการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ สรุป จัดทำรายการตรวจสอบ และเสนอแนะ ให้ผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานต้นสังกัดรับทราบผลการดำเนินงาน ประสานการทำงานทั้งภายในและภายนอก หน่วยงาน ชี้แจง ให้คำปรึกษาเสนอแนะวิธีการปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยงานและเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับงาน ตรวจสอบภายใน

(๓) ตอบปัญหา ชี้แจง และให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ ในเบื้องต้น

(๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน เดือนละ ๒๑,๗๘๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ - บาท

ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี (นับตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

สถานที่ปฏิบัติงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน

การประเมินความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

สถานที่ประเมินความรู้ความสามารถ กรุงเทพมหานคร

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
แนบท้ายประกาศกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ลงวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ตำแหน่งที่ ๓ นักวิชาการป่าไม้

กลุ่มตำแหน่ง บริหารทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ได้รับวุฒิปริญญาตรี ในสาขาวิชาทางวนศาสตร์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นผู้ปฏิบัติงานเบื้องต้นเกี่ยวกับ

(๑) ร่วมดำเนินการเกี่ยวกับการสงวน อนุรักษ์ คุ้มครอง ดูแล รักษาทรัพยากรป่าชายเลน และป่าชายหาด และป่าพรุ เพื่อเป็นการรักษาสมดุลของระบบนิเวศ ตลอดจนความหลากหลายทางชีวภาพ

(๒) ร่วมดำเนินการเกี่ยวกับการฟื้นฟู แก้ไข ความเสื่อมโทรมของระบบนิเวศในพื้นที่ป่าชายเลน และป่าชายหาด และป่าพรุ เพื่อเป็นการรักษาสมดุลของระบบนิเวศให้คงอยู่ตลอดไป

(๓) ร่วมดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุม กำกับดูแล ป้องกันการกระทำผิด บุกรุก ทำลายป่า ชายเลน ป่าชายหาด และป่าพรุ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) ร่วมดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริม กระตุ้น และสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนมีความรู้สึกหวงแหน และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าชายเลนและป่าชายฝั่งให้คงอยู่ตลอดไป

(๕) ร่วมศึกษา วิจัย และพัฒนาเกี่ยวกับการอนุรักษ์ การบริหารจัดการ และการฟื้นฟู ทรัพยากรป่าชายเลนและป่าชายหาด และป่าพรุ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านวิชาการทรัพยากรป่าชายเลน ป่าชายหาด และป่าพรุ

(๖) ร่วมดำเนินการตามกระบวนการแก้ไขปัญหาการใช้ประโยชน์ที่ดินป่าชายเลน กระบวนการตรวจ พิสูจน์หนังสือแสดงสิทธิในที่ดินป่าชายเลน รวมถึงกระบวนการปรับปรุงแผนที่แสดงแนวเขตที่ดินของรัฐ แบบบูรณาการ มาตราส่วน 1:4000 (One map)

(๗) ร่วมดำเนินการแก้ไขปัญหากลไกเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การลดก๊าซเรือนกระจก ภาคป่าชายเลน

(๘) ติดตามการปฏิบัติตามมติของที่ประชุม หรือการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บริหารของหน่วยงาน เพื่อการรายงานและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชาต่อไป

(๙) วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

(๑๐) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานตอบปัญหา ชี้แจง และให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบในเบื้องต้น

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน เดือนละ ๒๑,๗๘๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ - บาท

ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี (นับตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

อัตราว่าง...

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
แนบท้ายประกาศกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อัตราว่าง จำนวน ๗ อัตรา

สถานที่ปฏิบัติงาน กองอนุรักษ์ทรัพยากรป่าชายเลน
สถาบันวิจัยและพัฒนาทรัพยากรป่าชายเลน
สำนักงานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่ ๒ (ชลบุรี)

การประเมินความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

สถานที่ประเมินความรู้ความสามารถ กรุงเทพมหานคร

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
แนบท้ายประกาศกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ตำแหน่งที่ ๔ เจ้าพนักงานสัตวบาล

กลุ่มตำแหน่ง เทคนิค

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) ได้รับความรู้ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ สาขาวิชาสัตวศาสตร์ หรือสาขาวิชาสัตวรักษ์ หรือ

(๒) ได้รับความรู้อนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ สาขาวิชาสัตวศาสตร์ หรือสาขาวิชาสัตวรักษ์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นผู้ปฏิบัติงานเบื้องต้นเกี่ยวกับ

(๑) รับผิดชอบในการดูแลและจัดการโภชนาการของสัตว์ทะเลหายากที่เกยตื้น เช่น เต่าทะเล โลมา วาฬ และพะยูน รวมถึงดูแลและจัดการความสะอาดของอุปกรณ์ พื้นที่อนุบาล รักษา ฟันฟู และชั้นสูตร สัตว์ทะเล พร้อมทั้งจัดเตรียมและเก็บล้างอุปกรณ์เบื้องต้นที่ใช้ในการรักษาและชั้นสูตร

(๒) บันทึกข้อมูลประจำตัว ข้อมูลสุขภาพ สังเกตอาการและพฤติกรรมของสัตว์ทะเลหายาก ในสถานอนุบาลและบ่อพักฟักฟัก ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อุณหภูมิ ความเค็ม และค่า pH ให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้น ตรวจสอบสุขภาพ เก็บตัวอย่างเพื่อตรวจวินิจฉัยโรค เข้าร่วมภารกิจช่วยเหลือสัตว์ทะเลที่เกยตื้น ติดเครื่องมือประมง หรือได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติ

(๓) รวบรวมและจัดทำรายงานสรุปข้อมูลสัตว์แต่ละตัว ดูแลและจัดการสต็อกยาและพัสดุล้างเปลี่ยน สนับสนุนการเคลื่อนย้ายสัตว์และการเก็บตัวอย่างส่งตรวจ สนับสนุนการทำงานของสัตวแพทย์ ตลอดจนงานอนุรักษ์ การวิจัย และฟื้นฟูประชากรสัตว์ทะเลหายาก

(๔) ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่สาธารณชน ประชาสัมพันธ์การอนุรักษ์ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามภารกิจ

(๕) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๖,๗๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ - บาท

ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี (นับตั้งแต่วันที่เริ่มจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์วิจัยทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งตะวันออก (ระยอง) สถาบันวิจัยและพัฒนาทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

การประเมินความรู้ความสามารถ โดยวิธีสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

สถานที่ประเมินความรู้ความสามารถ กรุงเทพมหานคร

ตำแหน่งที่ ๕ นายท้ายเรือ

กลุ่มตำแหน่ง เทคนิค

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) ได้รับประกาศนียบัตรผู้ทำการในเรือฝ่ายเดินเรือ (ไม่ต่ำกว่านายท้ายเรือกลเดินทะเลชั้นสอง)
- (๒) ได้รับวุฒิปประกาศนียบัตรมัธยมศึกษา หรือได้รับวุฒิปประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขา หรือมีประสบการณ์เคยปฏิบัติงานถือท้ายเรือกลเดินทะเลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติจากนายจ้าง หรือผู้บังคับบัญชาในระดับหน่วยงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นผู้ปฏิบัติงานเบื้องต้นเกี่ยวกับ

(๑) ปฏิบัติงานบำรุงรักษาเรือ และอุปกรณ์ของแผนกปากเรือตามที่ได้รับมอบหมายบันทึกข้อมูล การปฏิบัติประจำเรือ ประวัติการซ่อมบำรุงเรือและอุปกรณ์ของแผนกปากเรือ ตามที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานถือท้ายเรือ ตามผลัดที่ได้รับมอบหมาย ถือท้ายเรือเล็กประจำเรือใหญ่ ออกปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

(๓) ให้คำแนะนำและบริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ประชาชนเกิดความรู้ ความเข้าใจ ในการทำงาน

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๓,๖๖๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๙๔๐ บาท

ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของ พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี (นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา

สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่ ๒ (ชลบุรี)

ศูนย์วิจัยป่าชายเลนอันดามัน สถาบันวิจัยและพัฒนาทรัพยากรป่าชายเลน

การประเมินความรู้ความสามารถ โดยวิธีสอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์

สถานที่ประเมินความรู้ความสามารถ ณ สำนักงานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่ ๒ (ชลบุรี)

.....

ตำแหน่งที่ ๒ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

กลุ่มงาน บริการ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทางหรือสาขาวิชาการบัญชี พาณิชย์การ บริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นผู้ปฏิบัติงานเบื้องต้นเกี่ยวกับ

(๑) จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

(๒) รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

(๓) ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

(๔) ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานและแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

(๕) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญผู้ที่สนใจ

(๖) ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๖,๗๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ - บาท

ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี (นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

อัตราว่าง จำนวน ๒ อัตรา

สถานที่ปฏิบัติงาน กองอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเล
สำนักงานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่ ๒ (ชลบุรี)

การประเมินความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

สถานที่ประเมินความรู้ความสามารถ กรุงเทพมหานคร

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
แนบท้ายประกาศกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ตำแหน่งที่ ๗ เจ้าพนักงานพัสดุ

กลุ่มงาน บริการ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทางการบัญชี ทางพาณิชยการ และทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นผู้ปฏิบัติงานเบื้องต้นเกี่ยวกับ

(๑) ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานพัสดุในการจัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง การเก็บรักษา นำส่ง การซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องมือใช้ต่าง ๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพดีพร้อมต่อการใช้งาน

(๒) ทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ เพื่อรวบรวมไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงาน

(๓) ร่างและตรวจข้อสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง หนังสือโต้ตอบ บันทึกย่อเรื่องเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินงาน

(๔) รายงาน สรุปความเห็นเกี่ยวกับงานพัสดุ เพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนอผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน

(๕) ศึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับระเบียบงานพัสดุ เพื่อร่วมพัฒนาให้ระเบียบการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น

(๖) ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับงานพัสดุให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใสตรวจสอบได้

(๗) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้ร่วมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงาน และให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วง

(๘) ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน ต่างหน่วยงาน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้บริการ หรือขอความช่วยเหลือในด้านที่ตนรับผิดชอบ

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๖,๗๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ -- บาท

ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี (นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

สถานที่ปฏิบัติงาน กองกฎหมาย

การประเมินความรู้ความสามารถ โดยวิธีสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

สถานที่ประเมินความรู้ความสามารถ กรุงเทพมหานคร

