



ประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ด้วย กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและตามวัตถุประสงค์ของสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทบกวาง จังหวัดสระบุรี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ผู้ตำแหน่งและอัตราว่าง

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลผู้รับการสงเคราะห์ จำนวน ๔ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

(๑) เพศชายหรือหญิงที่มีสัญชาติไทยที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ (สิบแปด) ปี และไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) ปี นับถึงวันที่เสนอราคา

(๒) ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมึนเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท

(๓) ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคมวัณโรคในระยะอันตราย และโรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏ อาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔) แต่งกายสุภาพ สะอาด และเรียบร้อย

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี

๔. อัตราค่าจ้าง

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๕. ลักษณะการปฏิบัติงาน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

/ ๖. วัน เวลา...

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตัวเองได้ที่ สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทบกวาง ที่อยู่ ๒๐๔ หมู่ ๔ ตำบลทบกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๖๓๕ ๗๓๒๐ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมค่าสมัคร

๗. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาค้นแดด โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับตั้งแต่วันที่เปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาแสดงวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล , ใบสำคัญการสมรส (ในกรณีที่ชื่อในหลักฐานไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๘. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้าการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครนี้ ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทบกวาง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ และกำหนดสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทบกวาง ที่อยู่ ๒๐๔ หมู่ ๔ ตำบลทบกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ใช้วิธีการสัมภาษณ์โดยการประเมินความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม และคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นๆ ที่อาจจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น ทศนคติ บุคลิกภาพ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ฯลฯ

๑๑. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผ่านการคัดเลือก

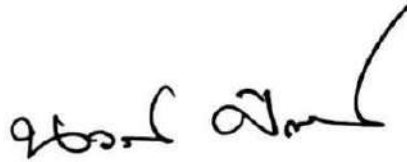
สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทบกวาง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกสิ้นผล ไปเมื่อคัดเลือกรับ ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

๑๒. การจัดทำข้อตกลงจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมาทำข้อตกลงจ้างเหมาที่สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทบกวาง กำหนด
ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ และเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาววรรัตน์ ศักดิ์โชติินนท์)

ผู้ปกครองสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งทบกวาง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ลักษณะการปฏิบัติงาน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลผู้รับการสงเคราะห์ ปฏิบัติงานผู้ดูแล

จำนวน ๒ อัตรา (ชาย ๑ หญิง ๑)

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี

ลักษณะงานที่จ้างเหมาบริการ

๑. กำกับดูแลช่วยเหลือผู้ให้บริการในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันเช่นจัดเก็บเครื่องนอนดูแลเสื้อผ้าและเครื่องนุ่งห่มประจำวันการแต่งกายของผู้ให้บริการให้เหมาะสมสะอาดดูแลสุขอนามัยส่วนตัวของผู้ให้บริการให้สะอาดถูกหลักอนามัยความสะอาดเรียบร้อยของอาคารที่พักบริเวณโดยรอบห้องน้ำห้องส้วมให้ถูกสุขลักษณะ
๒. พัฒนาภูมิทัศน์ดูแลรักษาความสะอาดของอาคารสถานที่ ตรวจสอบวัสดุครุภัณฑ์เปิด-ปิดไฟฟ้าเครื่องใช้ไฟฟ้าน้ำประปาประตูด่านและอาคารเรือนนอนที่รับผิดชอบให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
๓. ดูแลผู้ให้บริการรับประทานอาหารเช้าและจ่ายยาให้ผู้ให้บริการได้ทานยาเป็นประจำทุกวันพร้อมนำผู้ให้บริการออกกำลังกาย เคารพธงชาติ - สวดมนต์
๔. สังเกตอาการการเจ็บป่วยเบื้องต้นและการเปลี่ยนแปลงของผู้ให้บริการในความรับผิดชอบพร้อมรายงานอาการและเขียนบันทึกรายงานอาการเจ็บป่วยให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับเพื่อพิจารณาให้การช่วยเหลือและเตรียมความพร้อมของผู้ให้บริการที่จะต้องเข้ารับการตรวจรักษาจากแพทย์ในกรณีฉุกเฉินและตามแพทย์นัด
๕. นำผู้ให้บริการเข้ารับการฟื้นฟูสมรรถภาพตามโปรแกรมฟื้นฟูสมรรถภาพ ตามตารางที่กำหนด
๖. ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการผู้เยี่ยมชมหน่วยงานผู้บริจาคผู้มีจิตอาสาซึ่งมาช่วยงานในสถานคุ้มครองฯ

ลักษณะการปฏิบัติงาน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลผู้รับการสงเคราะห์ ปฏิบัติงานฟื้นฟู

จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี

ลักษณะงานที่จ้างเหมาบริการ

๑. รับผิดชอบการฟื้นฟูและพัฒนาศักยภาพของผู้ใช้บริการ รวมถึงการบันทึกการเปลี่ยนแปลงในแฟ้มทะเบียนประวัติรายบุคคลให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
๒. ร่วมกับทีมสหวิชาชีพในการประเมินศักยภาพผู้ให้บริการเพื่อแบ่งกลุ่มผู้ให้บริการตามประเภทต่างๆ
๓. ร่วมกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนงาน/โครงการ กิจกรรมรณรงค์ด้านการส่งเสริมสุขภาพ สุขอนามัย และการป้องกันโรคในผู้ให้บริการ กิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ รวมถึงกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่างๆ เพื่อฟื้นฟูและพัฒนาศักยภาพผู้ให้บริการให้เป็นไป ตามแผนปฏิบัติงาน ประเมินและสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม โครงการต่างๆ ของผู้ให้บริการ และบันทึกข้อมูลพัฒนาการของผู้ให้บริการให้ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
๔. จัดกิจกรรมบำบัด ฟื้นฟู และพัฒนาศักยภาพของผู้ให้บริการ และรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม
๕. รับผิดชอบการจัดเก็บเอกสารข้อมูลของผู้ให้บริการให้เป็นระบบสืบค้นได้ง่ายรวมถึงการรักษาข้อมูลส่วนตัวผู้ให้บริการ
๖. สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ในเบื้องต้น เช่น โปรแกรม Word และ Excel
๖. ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการผู้เยี่ยมชมหน่วยงานผู้บริจาคผู้มีจิตอาสาซึ่งมาช่วยงานในสถานคุ้มครองฯ